

Demande de travaux (réparations non locatives) : variante avec proposition de devis

« Vos coordonnées »

« Coordonnées du bailleur / de l'agence immobilière »

À « date », « lieu »

Recommandée avec accusé de réception

Réf. : N° client ou N° dossier

Objet : Demande de réalisation de travaux

Madame, Monsieur,

J'ai remarqué depuis peu que... (*décrire ici les faits : fuite dans la toiture, mauvais fonctionnement de la chaudière...*). Comme vous pouvez le constater, ces travaux ne relèvent nullement de l'entretien courant et ne constituent pas de menues réparations ; il ne m'appartient donc pas, en tant que locataire, de les réaliser. Je vous remercie donc de faire le nécessaire afin de remédier à cette situation le plus rapidement possible.

Vous trouverez ci-joint, à titre informatif, un devis qui m'a été présenté par... (*coordonnées de l'entreprise chargée du devis*). Bien évidemment, vous restez libre de choisir une entreprise qui serait plus à votre convenance.

Si, pour diverses raisons, il vous est impossible d'exécuter ces travaux, je vous prie de bien vouloir m'autoriser, par écrit, à les réaliser, après validation, de votre part, du devis, et à en déduire le montant sur mes prochaines quittances de loyer.

Dans l'attente de vous lire, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de mes sincères salutations.

« Signature »